

Hébergement Alwaysdata - WordPress

Mettre un site WordPress en ligne chez un hébergeur gratuit (et sans pub :-)

En 3 parties : Gestion de l'hébergement / Transfert FTP / Installation WordPress

PARTIE I - GESTION DE L'HÉBERGEMENT

Hébergement : <https://www.alwaysdata.com/>

1- Inscription :

<https://www.alwaysdata.com/fr/signup/>

2- Renseignements :

Dans un 1^{er} temps nous allons créer un espace de test, le nom de votre compte sera : **demo-votreprenom**.

Ici, l'adresse aura au final la forme : <http://demo-damien.alwaysdata.net>

Mot de passe - notez le dans un fichier texte car il sera demandé ultérieurement pour pouvoir mettre le site en ligne.

The screenshot shows a registration form with the following fields and options:

- Nom du compte***: Input field containing "demo-damien". Below it, a note explains: "Le nom du compte détermine notamment l'adresse du sous-domaine qui vous sera attribué. Par exemple, si le nom est superman, votre sous-domaine sera http://superman.alwaysdata.net."
- Produit***: Dropdown menu showing "Pack gratuit [10 Mo]".
- Fréquence de paiement***: Dropdown menu showing "Mensuelle". Below it, a note explains: "Le paiement à l'année est toujours moins cher mais non remboursable. Consultez nos tarifs pour en savoir plus."
- Mot de passe***: Input field with masked characters (dots).
- Localisation***: Dropdown menu showing "Paris 1 [France]".

At the bottom of the form is a large pink button labeled "ÉTAPE SUIVANTE" and a smaller link labeled "Annuler cette inscription".

3- Interface d'administration de l'hébergeur

<https://admin.alwaysdata.com/>

The screenshot displays the Alwaysdata administration dashboard. At the top left is the 'alwaysdata' logo. Below it is a pink navigation bar with 'Accueil / Sites'. On the left sidebar, there is a yellow box for 'Besoin d'aide ?' with links for 'Déclarer un site', 'Configurer un domaine externe', 'Désactiver un site', 'Informations de connexion', and 'Premiers pas', along with a 'PLUS D'AIDE SUPPORT' button. Below this is a dropdown menu showing 'demo-damien'. Further down are 'Espace disque' and 'Web' sections, with a 'Site »' link. The main content area has a search bar with 'Recherche' and a magnifying glass icon, showing '1 élément(s)'. Below the search bar is a table with two columns: 'Nom' and 'Adresses'. The table contains one row: 'Default site' with the address 'http://demo-damien.alwaysdata.net'.

Adresse de votre site, suivez le lien, vous arrivez sur une page d'attente

The screenshot shows a white page with a light gray checkered background. At the top center is the 'alwaysdata' logo. Below the logo, there are two sections of text. The first section is titled 'This website is hosted by alwaysdata.' and contains the following text: 'If you are the owner and looking for help to customize your account, you can browse alwaysdata's documentation, or forum. You can also sign in to your administration panel with the email address and password chosen while signing up.' The second section is titled 'Ce site web est hébergé par alwaysdata.' and contains the following text: 'Si vous êtes son propriétaire et que vous cherchez de l'aide pour configurer votre hébergement, consultez la documentation alwaysdata, ou encore le forum. Vous pouvez vous connecter à votre espace d'administration en vous identifiant grâce à votre email et le mot de passe choisi lors de l'inscription.'

4- Création d'une fiche hébergement

Avec le bloc note créez une fiche « **hébergement.txt** » dans [formation-webmaster] > [projets] (nouveau dossier) > [demo-prenom]> qui aura cette forme :

SITE

<http://demo-damien.alwaysdata.net>

HÉBERGEUR

hébergeur : alwaysdata

adresse mail : mon.mail@mail.fr

mot de passe : hjU586mP

FTP

(complété plus tard)

MySQL

(complété plus tard)

PARTIE II- TRANSFERT DES FICHIERS SOURCES (FTP)

1- Démarrez le logiciel Filezilla

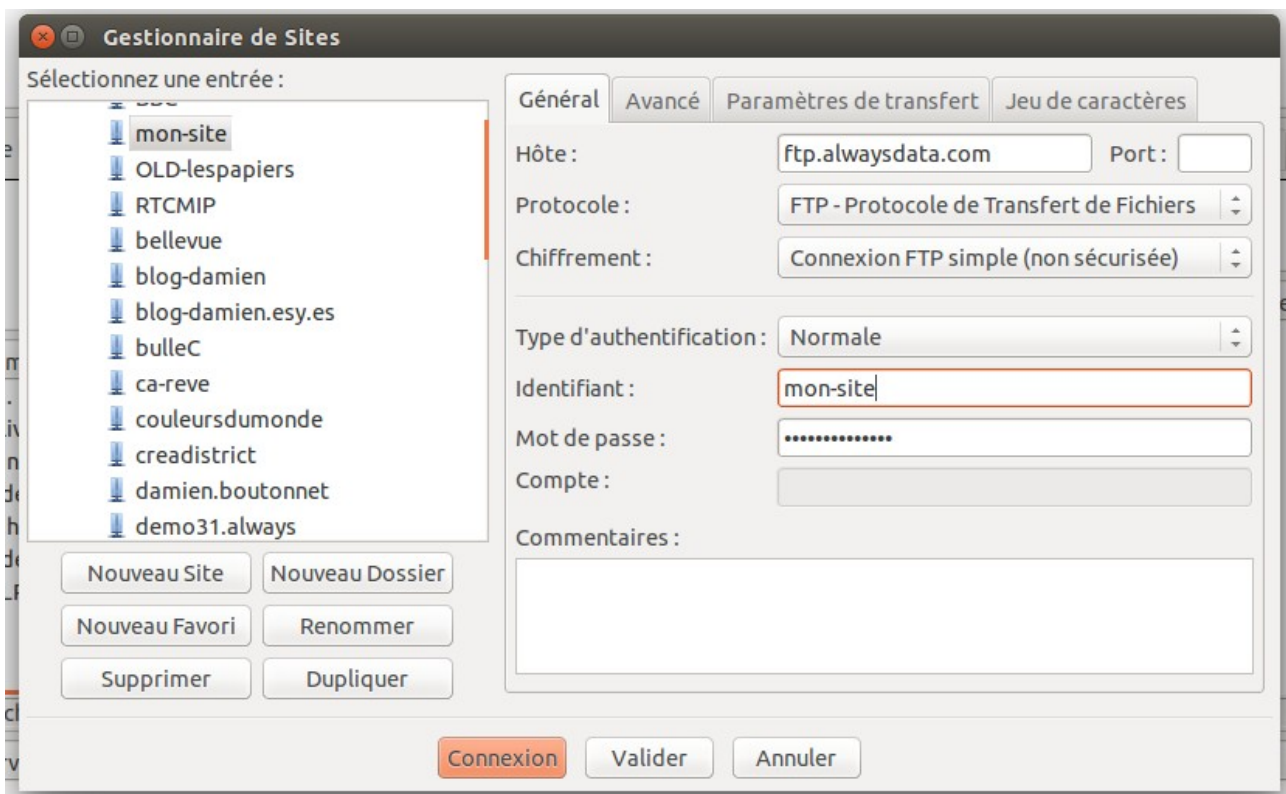
- Cliquez sur l'icone en haut à gauche
- « Nouveau site »



2- Configurer Filezilla

- Hôte : voir dans l'admin Alwaysdata : Accès distant > FTP
- Identifiant : nom du site seul (sans .alwaysdata.net)
- Mot de passe : celui enregistré lors de l'inscription Alwaysdata

(Ajoutez ces infos à votre fiche hébergement)



Connexion réussie

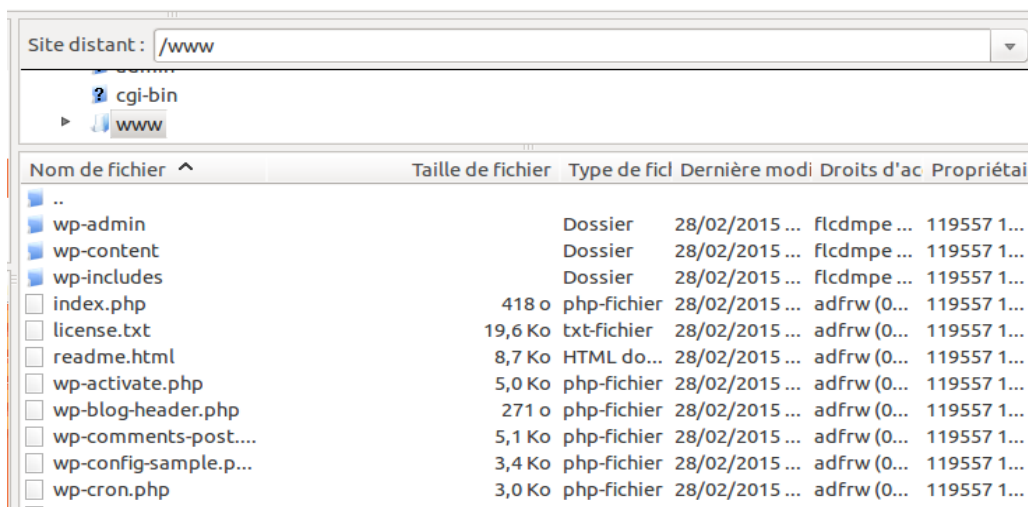
```
Réponse : 229 Entering Extended Passive Mode (|||53315|)
Commande : MLSD
Réponse : 150 Opening ASCII mode data connection for MLSD
Réponse : 226 Transfer complete
Statut : Contenu du dossier affiché avec succès
```

3- Supprimer (clic droit) *index.html* dans le dossier *www*



4- Transférer les fichiers sources du site

Transférer tout le **contenu** du dossier WordPress (récupéré depuis <https://fr.wordpress.org/> et dezipé) depuis votre ordinateur (Tout sélectionner et glisser) **directement** dans le dossier **www**



PARTIE III- INSTALLATION DE WORDPRESS

1- Rendez-vous à l'adresse de votre site (rafraichir la page)



Dans la page qui suit, vous devez fournir les informations de connexion à la base de donnée :

- Nom de la base de donnée : indiqué dans l'admin Alwaysdata > bases de données > MySQL (Nom)
- Identifiant : indiqué dans l'admin Alwaysdata > bases de données > MySQL > **gestion des utilisateurs** (nombre)
- Mot de passe : celui enregistré lors de l'inscription Alwaysdata (le même que pour le FTP)
- Adresse de la base de donnée : indiqué dans l'admin Alwaysdata > bases de données > MySQL (hote MySQL)

(Ajoutez ces infos à votre fiche hébergement)

- Prefixes des tables : laisser wp_

2- Paramétrage WordPress

Bienvenue

Bienvenue dans la très célèbre installation en 5 minutes de WordPress ! Vous n'avez qu'à remplir les informations demandées ci-dessous et vous serez prêt à utiliser la plus extensible et puissante plateforme de publication de contenu au monde.

Informations nécessaires

Veillez renseigner les informations suivantes. Ne vous inquiétez pas, vous pourrez les modifier plus tard.

Titre du site

Identifiant

Les identifiants ne peuvent utiliser que des caractères alphanumériques, des espaces, des tirets bas ("_"), des traits d'union ("-"), des points et le symbole @.

Mot de passe, deux fois

Un mot de passe vous sera automatiquement généré si vous laissez ce champ vide.

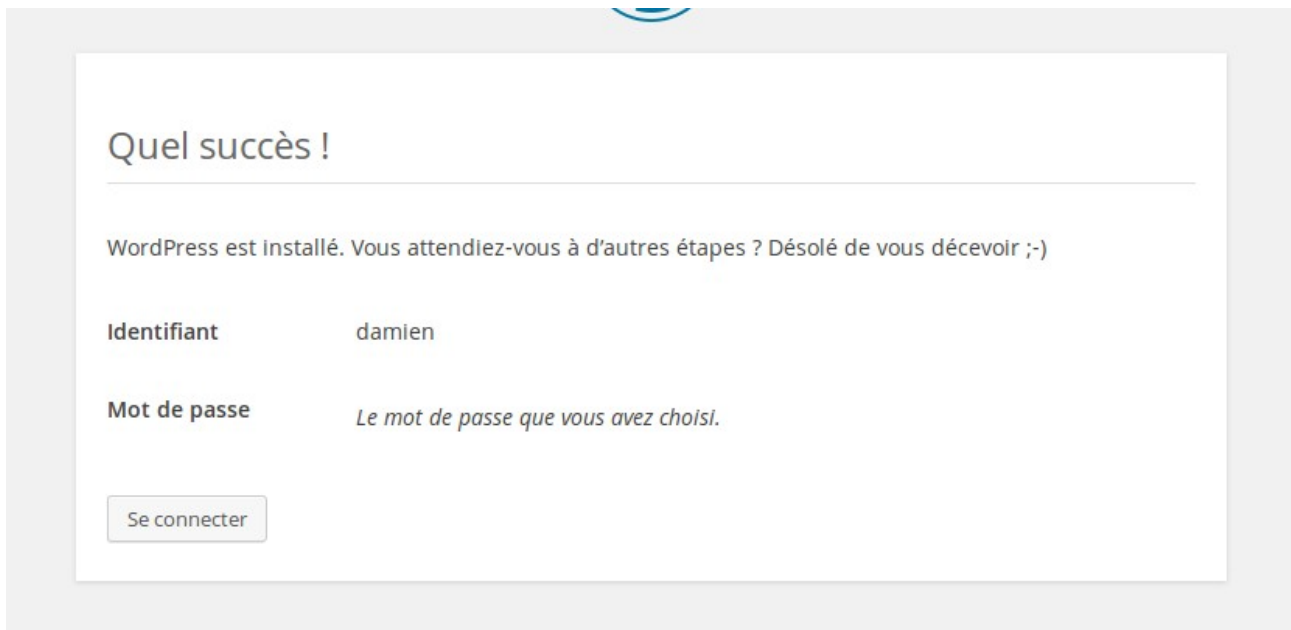
Astuce : Le mot de passe devrait contenir au moins 7 caractères. Pour le rendre plus fort, utilisez des majuscules et des minuscules, des nombres et des symboles tels que ! " ? \$ % ^ &).

Les identifiants et mots de passe (au choix) vous permettront par la suite d'accéder à l'admin de votre site : notez-les bien !

- Identifiant : votre prénom par exemple
- Mot de passe : quelque chose qui ne soit pas trop évident (pour ne pas se faire pirater le site par la suite)...

(Ajoutez ces infos à votre fiche hébergement : DOMAINE)

3- Quel succès !



Se connecter : on vous redemande les identifiants (prénom) et mot de passe que vous venez juste de renseigner (et que vous avez notés :-)

Votre site est en ligne !

4- Informations complémentaires

Au bout d'1-2 mois, **vous recevrez un mail d'Alwaysdata vous demandant de vous connecter à leur interface d'administration** : <https://admin.alwaysdata.com/> pour prouver que le mail est bon et que vous administrez bien ce site.

Faites-le car sinon votre site sera supprimé...

Vous pouvez héberger 2 sites gratuits sur cet espace.
Aller dans la rubrique : Administration > comptes > ouvrir un nouveau compte.

Si un compte n'est pas utilisé (demo) : supprimez-le...